

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2239/BV-HCQT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 7 năm 2023

V/v mời chào giá mua sắm kệ sắt phục vụ
trong công tác bảo quản, bảo vệ an toàn hồ sơ,
tài liệu lưu trữ tại Bệnh viện
thành phố Thủ Đức

Kính gửi: Quý Công ty (Nhà thầu).

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch mua sắm kệ sắt phục vụ trong công tác bảo quản, bảo vệ an toàn hồ sơ, tài liệu lưu trữ tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức.

Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm và đáp ứng đủ năng lực, kinh nghiệm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Gói thầu mua sắm kệ sắt phục vụ trong công tác bảo quản, bảo vệ an toàn hồ sơ, tài liệu lưu trữ tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức.
2. Phạm vi cung cấp: **(chi tiết theo phụ lục đính kèm)**
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 06 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
4. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói
5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện thành phố Thủ Đức - Số 29 đường Phú Châu, Phường Tam Phú, TP.Thủ Đức, TP.HCM.
6. Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: **tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá.**
7. Yêu cầu về chào giá: chào giá đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí lắp ráp, lắp đặt, vận chuyển hàng hóa và các chi phí khác theo quy định.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: đến hết ngày 08/8/2023.
9. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.

Quý đơn vị vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện (bắt buộc): Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Hành chính Quản trị, Bệnh viện thành phố Thủ Đức, số 29 đường Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua mail (bắt buộc): file mềm Bảng báo giá về email: muasam.nb@gmail.com
 - Người phụ trách: Lê Thị Hà Giang, số điện thoại: 028 22181776 - 0901417154
10. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Nhà thầu (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).
- Hồ sơ pháp lý, Hồ sơ năng lực của Nhà thầu (nếu có).



- Hợp đồng trúng thầu gói thầu cung cấp dịch vụ tương tự trong thời gian trước đó gần nhất, tối đa không quá 90 ngày (ưu tiên); hoặc Thông báo trúng thầu; hoặc hóa đơn bán hàng (nếu có).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.HCQT (G, 3b)

TS. BS. Vũ Trí Thành

GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

BỆNH VIỆN
THÀNH PHỐ
THỦ ĐỨC

TS. BS. Vũ Trí Thành

PHÓ
SUY VIÊN
ANH PHÚC
THỦ ĐỨC

Phụ lục

Danh mục, số lượng, yêu cầu kỹ thuật Gói thầu mua sắm kệ sắt phục vụ trong công tác bảo quản, bảo vệ an toàn hồ sơ, tài liệu lưu trữ tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức
(Đính kèm Thư mời chào giá số 2239/BV – HCQT ngày 24 tháng 7 năm 2023)

STT	Danh mục	Đơn giá	Số lượng	Yêu cầu kỹ thuật
1	Kệ sắt lưu trữ hồ sơ, tài liệu	Cái	45	<ul style="list-style-type: none">- Dài x Rộng x Cao = 240 x 50 x 240 (cm)- Số tầng (mâm) kệ sắt: 6 tầng (mâm)- Mặt tầng (mâm) kệ làm bằng chất liệu thép tấm dập cuộn cạnh dày 1,2 mm, có sóng ngang dưới mặt kệ để chịu lực.- Khoảng cách các tầng (mâm): 40 cm- Chân trụ sắt hộp vuông 4, dày 1,4 mm; số trụ sắt là 6 trụ/01 kệ sắt (gồm 04 trụ hai bên đầu kệ, 02 trụ chính giữa kệ); có thanh giằng ngang giữa các tầng (mâm) của hai bên đầu kệ sắt.- Khoảng cách từ chân kệ đến tầng (mâm) đầu tiên: 15 cm- Patke: dày 0,8 mm được bắt góc trên, góc dưới tạo độ chắc chắn cho kệ- Bulong ốc vít mạ kẽm- Sơn tĩnh điện màu xám ghi cao cấp chống trầy xước, chống cháy nổ- Tải trọng: 192 kg/ 01 tầng (mâm)

