

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2398/BV-HCQT
V/v mời chào giá mua mực nạp và mực in
laser TN-2385

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 7 năm 2024

Kính gửi: Quý Công ty (Nhà thầu).

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch mua mực nạp và mực in laser TN-2385. Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm và đáp ứng đủ năng lực, kinh nghiệm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

- Nội dung mua sắm:** Mực nạp và mực in laser TN-2385.
- Địa điểm thực hiện:** Số 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Danh mục hàng hóa:**

STT	NỘI DUNG	Tính năng kỹ thuật	ĐVT	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	Nạp mực 140	Đảm bảo chất lượng bản in đẹp, đen rõ nét, đảm bảo độ bền, ít hỏng hóc thay thế linh kiện Tương thích với các mã mực sau (12A, 78A, 79A, 83A, 35A, 85A) (Trọng lượng 140 gram/chai)	Chai	4000	
2	Nạp mực 80	Đảm bảo chất lượng bản in đẹp, đen rõ nét, đảm bảo độ bền, ít hỏng hóc thay thế linh kiện Tương thích với mã mực TN-2385 (Trọng lượng 80 gram/chai)	Chai	200	
3	Mực in laser TN-2385	Đảm bảo chất lượng bản in đẹp, đen rõ nét, đảm bảo độ bền, ít hỏng hóc thay thế linh kiện. Tương thích với các dòng máy in HL-L2320d/ 2321d/ 2360dw/ 2361dw/ 2366dw/ 2380dw/ MFC-L2700dw/ 2701dw/ 2702dw/ 2740dw Dung lượng : In khoảng 2.600 trang (với độ che phủ 5%)	Hộp	100	

- Hiệu lực của Hồ sơ chào giá:** tối thiểu 90 ngày
- Yêu cầu về chào giá:** Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.
- Thời gian nhận hồ sơ chào giá:** đến 15h ngày 26/7/2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.
- Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.**

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Hành chính Quản trị, Bệnh viện thành phố Thủ Đức, số 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.



- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: muasam.nb@gmail.com


Người phụ trách: Trịnh Thị Thùy Dương - 0909.504.566

8. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Nhà thầu (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

- Catalogue thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác (nếu có).

Trân trọng. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.HCQT (T.D 2b)



TS.BS. Vũ Trí Thanh

