

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 3136 /BV-HCQT
V/v mời chào giá mua sắm kệ sắt phục vụ
lưu trữ hồ sơ bệnh án tại Bệnh viện thành
phố Thủ Đức

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 9 năm 2024

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch mua sắm kệ sắt phục vụ lưu trữ hồ sơ bệnh án tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức. Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

- Nội dung mua sắm: Mua sắm kệ sắt phục vụ lưu trữ hồ sơ bệnh án tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức.
- Địa điểm thực hiện: 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Danh mục mua sắm:

STT	Danh mục	Đơn vị	Số lượng	Yêu cầu kỹ thuật
1	Kệ sắt lưu trữ hồ sơ bệnh án	cái	44	<ul style="list-style-type: none">- Dài x Rộng x Cao = 240 x 50 x 240 (cm).- Số tầng (mâm) kệ sắt: 6 tầng (mâm).- Mặt tầng (mâm) kệ làm bằng chất liệu thép, tấm dập cuộn cạnh dày 1,2 mm, có sóng ngang dưới mặt kệ để chịu lực.- Khoảng cách các tầng (mâm): 40 cm- Chân trụ sắt hộp vuông 4, dày 1,4 mm; số trụ sắt là 6 trụ (gồm 04 trụ hai bên đầu kệ, 02 trụ chính giữa kệ); có thanh giằng ngang giữa các tầng (mâm) của hai bên đầu kệ sắt.- Khoảng cách từ chân kệ đến tầng (mâm) đầu tiên: 15 cm.- Patke: dày 0,8 mm được bắt góc trên, góc dưới tạo độ chắc chắn cho kệ.- Bulong ốc vít mạ kẽm.- Sơn tĩnh điện màu xám ghi cao cấp chống trầy xước, chống cháy nổ.- Tải trọng: 200 kg/ 01 tầng (mâm)

- Thời gian thực hiện hợp đồng: 6 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
 - Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 90 ngày.
 - Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.
 - Thời gian nhận hồ sơ chào giá: đến hết ngày 20 tháng 9 năm 2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.
 - Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.
- Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Hành chính Quản trị, Bệnh viện thành phố Thủ Đức, địa chỉ: 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: muasam.nb@gmail.com

Người phụ trách: Lê Thị Hà Giang, số điện thoại: 02822181776

9. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

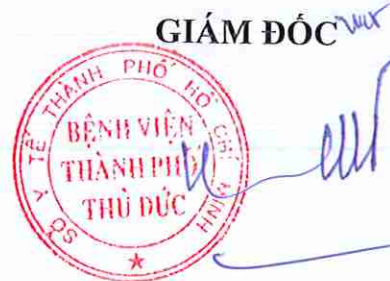
- Catalogue/tài liệu thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác (nếu có).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, P.HCQT (HG,2b)



TS.BS. Vũ Trí Thanh