

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 4082/BV-VTTTBYT
V/v mời chào giá

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch bảo trì định kỳ hệ thống nước RO công suất 3000 lít/giờ quý IV/2024 tại khoa Nội thận-Thận nhân tạo. Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

- Nội dung mua sắm: Bảo trì định kỳ hệ thống nước RO công suất 3000 lít/giờ quý IV/2024 tại khoa Nội thận-Thận nhân tạo.
- Địa điểm thực hiện: 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Danh mục hàng hoá/dịch vụ:

STT	Thiết bị	Nội dung thực hiện	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Bảo trì hệ thống nước RO công suất 3000 lít/giờ	Tẩy trùng hệ thống đường ống Inox đi ra các vòi nước chạy thận từ đèn UV về đến bồn vi sinh bằng hơi nhiệt.	Lần	03	
		+ Chu kỳ bảo trì: 1 tuần/ 1 lần -Hoàn nguyên hạt nhựa cation súc xả thiết bị làm mềm. -Súc xả thiết bị lọc thô. -Súc xả thiết bị khử mùi. -Vệ sinh thiết bị. -Kiểm tra hệ thống đường ống. -Kiểm tra hệ thống điều khiển. -Kiểm tra bơm RO. -Kiểm tra bơm hoàn lưu. -Kiểm tra nguồn	Lần	12	

- Thời gian thực hiện hợp đồng: 03 tháng
- Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 120 ngày.
- Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.

7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: đến hết ngày 30/11/2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.

8. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Vật tư trang thiết bị y tế (P.105), Bệnh viện thành phố Thủ Đức

- Địa chỉ: 14 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: bvtptd.vttb@gmail.com

- Người phụ trách: Vũ Trường Khải, số điện thoại:

9. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

- Catalogue/tài liệu thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác.

Trân trọng./✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.VTTTBYT (K,2b)



BS. CKII. Hoàng Văn Dũng