

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 46/6/BV-VTTTBYT
V/v mời chào giá Oxy lỏng

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 1 năm 2024

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch mua sắm vật tư y tế, Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

- Nội dung mua sắm: Mua sắm vật tư y tế tiêu hao
- Địa điểm thực hiện: 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Danh mục hàng hoá/dịch vụ:

STT	Danh mục VTYT, HCSP	Yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật và các thông tin liên quan về kỹ thuật	Quy cách	Đơn vị tính	Số lượng
1	Oxy lỏng	<ul style="list-style-type: none">Chất lỏng, không mùi, không vị, sử dụng trong y tế, dễ phát hỏa với các chất hữu cơ hoặc dầu, mỡ...Độ hòa tan trong nước ≤ 36.4 lít/m³Khối lượng riêng: ≥ 1.141 kg/LHàm lượng (% theo trọng lượng) : $\geq 99.6\%$Nhà thầu có nhà máy sản xuất trên địa bàn TP.HCM và các tỉnh, thành lân cận: Bình Dương, Đồng Nai, Long An... và có bồn dự trữ kịp thời cung cấp đủ số lượng theo yêu cầu Bệnh ViệnNhà thầu có hồ sơ, tài liệu chứng minh sản phẩm Oxy y tế do nhà thầu tự sản xuất ra, đảm bảo sản phẩm đúng xuất xứ, nguồn gốc..		Kg	16.500

- Thời gian thực hiện hợp đồng: 03 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 120 ngày.
- Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.

7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: Từ ngày 11 tháng 12 năm 2024 đến trước 16 giờ 00, ngày 20 tháng 12 năm 2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.

8. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Vật tư trang thiết bị y tế (Phòng 105), Bệnh viện thành phố Thủ Đức, địa chỉ: 14 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: phongvtttb.bvtptd@gmail.com

Người phụ trách: Trịnh Ngọc Mỹ Trinh, số điện thoại: 028.22444167

9. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

- Catalogue/tài liệu thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.VTTTBYT, (TTr, 2b).

