

SỞ Y TẾ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**BỆNH VIỆN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 4813 /BV-VTTTBYT  
V/v mời chào giá

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thực hiện kế hoạch thay đường ống PPR từ hệ thống nước RO 500L của khoa Thăm dò chức năng. Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

- Nội dung mua sắm: thay đường ống PPR từ hệ thống nước RO 500L của khoa Thăm dò chức năng.
- Địa điểm thực hiện: 29 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Danh mục hàng hoá/dịch vụ:

STT	Thiết bị	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Thay đường ống PPR từ hệ thống nước RO 500L về bồn rửa dụng cụ khoa Thăm dò chức năng	Đường ống PPR Ø32	Miếng	95	
		Van Ø32	Cái	4	
		Khớp nối nhanh Ø32	Cái	4	
		Co Ø32	Cái	20	
		Tê Ø32	Cái	5	
		Đầu ren ngoài Ø32	Cái	3	
		Đầu ren ngoài Ø32/21	Cái	2	
		Đường ống PPR Ø25	Mét	20	
		Khớp nối nhanh Ø25	Cái	2	
		Co Ø25	Cái	10	
		Tê Ø25	Cái	2	
		Đầu ren ngoài Ø25/21	Cái	2	
		Bác kẹp ống, vít, tắc kê	Lô	1	
		Công kỹ thuật lắp đặt hàn ống	Lần	1	

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 03 tháng

5. Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 120 ngày.

6. Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.

7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: đến hết ngày 30/12/2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.

8. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Vật tư trang thiết bị y tế (P.105), Bệnh viện thành phố Thủ Đức

- Địa chỉ: 14 Phú Châu, Phường Tam Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: [bvtptd.vttb@gmail.com](mailto:bvtptd.vttb@gmail.com)

- Người phụ trách: Vũ Trường Khải, số điện thoại:

9. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

- Catalogue/tài liệu thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác (nếu có).

Trân trọng./. ✓

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, P.VTTTBYT (K,2b)



**BS. CKII. Hoàng Văn Dũng**