

Số: 1071/TB-BV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2025 của Bệnh viện thành phố Thủ Đức

Căn cứ Quyết định số 567/QĐ-BV ngày 21 tháng 3 năm 2025 của Bệnh viện thành phố Thủ Đức về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 948/KH-BV ngày 20 tháng 3 năm 2025 của Bệnh viện thành phố Thủ Đức về việc tuyển dụng viên chức tại Bệnh viện thành phố Thủ Đức năm 2025.

Bệnh viện thành phố Thủ Đức thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025, như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng viên chức: 141 chỉ tiêu

STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
I. Bác sĩ (hạng III)					
1	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Cấp cứu	V.08.01.03	12
2	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tích cực và chống độc	V.08.01.03	4
3	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tim mạch	V.08.01.03	3
4	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tích cực nhi - Sơ sinh	V.08.01.03	4
5	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội thận - Thận nhân tạo	V.08.01.03	4
6	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội Tổng hợp	V.08.01.03	3
7	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Y học cổ truyền	V.08.01.03	1
8	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Giải phẫu bệnh	V.08.01.03	2
9	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Ngoại Tổng hợp	V.08.01.03	2
10	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Tiết niệu - Nam khoa	V.08.01.03	2

STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
11	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Răng hàm mặt	V.08.01.03	2
12	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	V.08.01.03	1
13	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Mắt	V.08.01.03	2
14	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội thần kinh	V.08.01.03	1
Tổng cộng					43
II. Điều dưỡng hạng III					
1	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Cấp cứu	V.08.05.12	5
2	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hồi sức tích cực và chống độc	V.08.05.12	2
3	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội thận - Thận nhân tạo	V.08.05.12	2
4	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội tiết	V.08.05.12	1
5	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Da liễu	V.08.05.12	1
6	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nhi	V.08.05.12	2
7	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Mắt	V.08.05.12	1
8	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	V.08.05.12	1
Tổng cộng					15
III. Điều dưỡng hạng IV					
STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
1	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hồi sức tích cực và chống độc	V.08.05.13	4
2	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hồi sức tim mạch	V.08.05.13	1
3	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hồi sức tích cực nhi - Sơ sinh	V.08.05.13	2
4	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Khám bệnh	V.08.05.13	3

STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
5	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Nội Tim mạch - Lão học	V.08.05.13	1
6	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Y học cổ truyền	V.08.05.13	1
7	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Nhi	V.08.05.13	2
8	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.05.13	10
9	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Cấp cứu	V.08.05.13	1
10	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Tiết niệu – Nam khoa	V.08.05.13	1
Tổng cộng					26
IV. Hộ sinh hạng III					
1	Hộ sinh	Hộ sinh hạng III	Khoa Sản	V.08.06.15	1
V. Kỹ thuật y hạng III					
1	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng	V.08.07.18	1
2	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.07.18	1
3	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	Cơ sở Linh Xuân	V.08.07.18	1
Tổng cộng					3
VI. Kỹ thuật y hạng IV					
1	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng IV	Khoa Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng	V.08.07.19	1
2	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng IV	Cơ sở Linh Xuân	V.08.07.19	1
Tổng cộng					2
VII. Dược sĩ (hạng III)					
1	Dược sĩ	Dược sĩ (hạng III)	Khoa Dược	V.08.08.22	1
2	Dược sĩ	Dược sĩ (hạng III)	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	V.08.08.22	2

STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
Tổng cộng					3
VIII. Công tác xã hội viên					
1	Công tác xã hội viên	Công tác xã hội viên hạng III	Khoa Tâm thể	V.09.04.02	1
2	Công tác xã hội viên	Công tác xã hội viên hạng III	Phòng Công tác xã hội	V.09.04.02	1
Tổng cộng					2
IX. Chuyên viên					
1	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Tổ chức cán bộ	1.003	9
2	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Hành chính quản trị	1.003	4
3	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Chỉ đạo tuyển - Đào tạo và nghiên cứu khoa học	1.003	2
4	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Quản lý chất lượng	1.003	4
5	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	1.003	2
6	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Công tác xã hội	1.003	3
7	Chuyên viên	Chuyên viên	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1.003	1
Tổng cộng					25
X. Cán sự					
1	Cán sự	Cán sự	Phòng Công tác xã hội	1.004	1
Tổng cộng					1
XI. Kế toán viên (hạng III)					
1	Kế toán viên	Kế toán viên (hạng III)	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	V.06.031	2
2	Kế toán viên	Kế toán viên (hạng III)	Phòng Tài chính - Kế toán	V.06.031	6

STT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển
Tổng cộng					8
XII. Kỹ sư (hạng III)					
1	Kỹ sư	Kỹ sư (hạng III)	Phòng Hành chính quản trị	V.05.02.07	2
2	Kỹ sư	Kỹ sư (hạng III)	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	V.05.02.07	3
Tổng cộng					5
XIII. Kỹ thuật viên hạng IV					
1	Kỹ thuật viên hạng IV	Kỹ thuật viên hạng IV	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	V.05.02.08	1
XIV. Công nghệ thông tin hạng III					
1	Công nghệ thông tin hạng III	Công nghệ thông tin hạng III	Phòng Công nghệ thông tin	V11.06.14	2
XV. Lưu trữ viên hạng III					
1	Lưu trữ viên	Lưu trữ viên	Phòng Kế hoạch tổng hợp	V.01.02.02	1
Tổng cộng					1
XVI. Dinh dưỡng					
1	Dinh dưỡng viên	Dinh dưỡng hạng III	Khoa Dinh dưỡng	V.08.09.25	1
2	Dinh dưỡng viên	Dinh dưỡng hạng IV	Khoa Dinh dưỡng	V.08.09.26	1
Tổng cộng					2
XVII. Nghiên cứu viên					
1	Nghiên cứu viên	Nghiên cứu viên hạng III	Phòng Chỉ đạo tuyển – đào tạo và nghiên cứu khoa học	V.05.01.03	1
TỔNG CỘNG				Số lượng cần tuyển	
				141	

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

đ) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (*đính kèm*), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức:

Theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

“2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;*
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng”.*

3. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

- a) Văn bằng chuyên môn: (theo biểu chỉ tiêu *đính kèm*)
- b) Yêu cầu về trình độ ngoại ngữ (Tiếng Anh) và các tiêu chuẩn khác theo vị trí cần tuyển (theo biểu chỉ tiêu *đính kèm*)

*Lưu ý: Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp **không yêu cầu** chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định **nhưng yêu cầu kỹ năng** sử dụng được ngoại ngữ (Tiếng Anh) thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ khi tham gia phỏng vấn vòng 2.*

- Miễn phần thi ngoại ngữ theo quy định tại Khoản 3 Điều 9 của Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023, gồm các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ THẺ THỨC XÉT TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách

và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

2.2. Vòng 2: Nội dung gồm 2 phần

a) Phần 1: Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ

Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ khi tham gia phỏng vấn vòng 2, cụ thể như sau:

+ Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ Tiếng Anh bằng hình thức vấn đáp (phỏng vấn)

+ Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ Tiếng Anh đối với các vị trí việc làm yêu cầu chức danh nghề nghiệp hạng III, nghiên cứu viên.

+ Không kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ Tiếng Anh đối với các vị trí việc làm yêu cầu chức danh nghề nghiệp hạng IV.

Thang điểm vấn đáp: 20 điểm

Thí sinh được chấm Đạt kỹ năng sử dụng ngoại ngữ (Tiếng Anh) khi điểm sát hạch ngoại ngữ đạt từ 10 điểm trở lên.

b) Phần 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

Hình thức thi: Vấn đáp

Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

Thang điểm vấn đáp: 100 điểm, cụ thể như sau:

+ Kiến thức chung: 20 điểm.

+ Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: theo từng vị trí việc làm: 80 điểm.

Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi vấn đáp chuyên môn nghiệp vụ tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả Đạt kỹ năng sử dụng ngoại ngữ.

- Có số điểm tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn thì lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. HỒ SƠ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC:

1. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Đồng thời chịu trách nhiệm về tính chính xác nội dung, thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển. ***Bệnh viện thành phố Thủ Đức không có vị trí việc làm đăng ký 02 nguyện vọng.***

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng được công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện thành phố Thủ Đức.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc scan có màu (file PDF) gửi qua trang thông tin điện tử (email: bv.tpthuduc@tphcm.gov.vn) của Bệnh viện thành phố Thủ Đức.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức:

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện thành phố Thủ Đức để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp

3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Bệnh viện thành phố Thủ Đức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và báo cáo Sở Y tế. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

4. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

5. Bệnh viện thành phố Thủ Đức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

6. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện ban hành Quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

Trong trường hợp 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc Bệnh viện thành phố Thủ Đức hủy bỏ quyết định tuyển dụng

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN:

Thực hiện theo Điều 4 tại Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Mức thu phí tham dự xét tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện:

- Dưới 100 thí sinh: 500.000 đồng/thí sinh.
- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000 đồng/thí sinh.
- Từ 500 thí sinh trở lên: 300.000 đồng/thí sinh.

Lệ phí sẽ thông báo cụ thể sau khi phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự thi.

VI. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THU PHÍ TUYỂN DỤNG:

Bệnh viện thành phố Thủ Đức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (mẫu số 01 được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức của Chính phủ) theo quy định.

1. Thời gian: 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện. Dự kiến từ ngày 31/3/2025 đến hết ngày 29/4/2025 (Từ thứ 2 đến thứ 6, Sáng từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ, chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ).

2. Địa điểm và hình thức tiếp nhận:

Địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện thành phố Thủ Đức, 14 Phú Châu, phường Tam Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

Liên hệ: Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện thành phố Thủ Đức.

Số điện thoại: (028). 22444616 (trong giờ hành chính)

Hình thức: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp tại địa điểm trên hoặc gửi theo đường bưu chính; trang thông tin điện tử của Bệnh viện hoặc scan có màu (file PDF) gửi qua trang thông tin điện tử (email: bv.tpthuduc@tphcm.gov.vn) của Bệnh viện thành phố Thủ Đức.

VII. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN:

Dự kiến từ ngày 21/5/2025 đến ngày 27/5/2025: niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bản tin của Bệnh viện.

VIII. THỜI GIAN DỰ KIẾN XÉT TUYỂN

Dự kiến từ ngày 22/5/2025 đến ngày 06/6/2025: Phòng vẫn kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025 của Bệnh viện thành phố Thủ Đức./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Đảng ủy; Ban Giám đốc;
- Phòng CTXH (đăng website);
- Các phòng, khoa, cơ sở trực thuộc;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu: VT, P.TCCB (NĐT/03b).

GIÁM ĐỐC



TS BS. Vũ Trí Thanh