

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 630/BV-VTTBYT
V/v mời chào giá

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 9 năm 2025

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức thực hiện kế hoạch Mua sắm linh kiện (Cáp đo SpO2, Cáp đo huyết áp, Cáp ECG 3 lead (3 cực), Cáp ECG 5 lead (5 cực) cho máy Monitor tại các khoa. Bệnh viện kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Nội dung: Mua sắm linh kiện (Cáp đo SpO2, Cáp đo huyết áp, Cáp ECG 3 lead (3 cực), Cáp ECG 5 lead (5 cực) cho máy Monitor tại các khoa.

2. Địa điểm thực hiện: 29 Phú Châu, Phường Tam Bình, Thành phố Hồ Chí Minh (Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức);

3. Danh mục hàng hoá/dịch vụ:

STT	Thiết bị	Nội dung linh kiện	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
01	Cáp đo SpO2	Hàng mới 100% Tương thích với máy monitor các Hãng tại khoa: - Hãng Mindray: 07 cái - Hãng Drager: 04 cái - Hãng Philip: 01 cái - Hãng Nihon Kohden: 12 cái (Trong đó có 04 cái dùng cho sơ sinh) - Hãng Osen: 06 cái	Gói	01	
02	Cáp đo huyết áp	Hàng Mới 100% Tương Thích Với Máy Monitor Các Hãng Tại Khoa: - Hãng Nihon Kohden: 04 Cái - Hãng Drager: 03 cái - Hãng Philips: 02 cái			
03	Cáp đo ECG 3 lead	Hàng mới 100% Tương thích với máy monitor các Hãng tại khoa: - Hãng Drager: 02 cái - Hãng Nihon Kohden: 02 cái			

STT	Thiết bị	Nội dung linh kiện	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
04	Cáp đo ECG 5 lead	Hàng mới 100% Tương thích với máy monitor các Hãng tại khoa: - Hãng Mindray: 01 cái - Hãng Philip: 01 cái - Hãng Osen: 04 cái			

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: tháng

5. Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 120 ngày.

6. Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.

7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: Đến trước 16 giờ 30 phút ngày 10/10/2025 (Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét).

8. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá.

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá:

- Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Vật tư, thiết bị y tế (P.105), Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức;

- Địa chỉ: 14 Phú Châu, Phường Tam Bình, Thành phố Hồ Chí Minh (Trung tâm hành chính Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức);

- Qua mail: file mềm Bảng báo giá về email: tbyt.bvtd@gmail.com;

- Người phụ trách: Vũ Trường Khải, số điện thoại: 0902142084;

9. Yêu cầu khác

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực);

- Giấy phép kinh doanh (Bản sao);

- Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thiết bị y tế;

- Catalogue/tài liệu thể hiện hình ảnh sản phẩm, thông số kỹ thuật của sản phẩm chào giá và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, P.VTTBYT (K,02b)

GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



BS. CK II. Hoàng Văn Dũng