

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA THỦ ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 184 /BV-VTTBYT
V/v yêu cầu báo giá

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá, làm cơ sở lựa chọn nhà thầu cung cấp thiết bị y tế phục vụ công tác khám bệnh, chữa bệnh tại Bệnh viện với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Ông: Vũ Trường Khải
 - Số điện thoại: 0902142084
- Cách thức tiếp nhận báo giá: gửi đồng thời bản mềm và bản cứng (bản giấy).
 - Nhận bản mềm qua email: tbyt.bvtd@gmail.com.
 - Nhận trực tiếp bản giấy tại địa chỉ: 14 Phú Châu, Phường Tam Bình, Thành phố Hồ Chí Minh (Trung tâm hành chính – Đào tạo Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức).
- Thời gian nhận hồ sơ chào giá: Đến trước 16 giờ 30 phút ngày 15/01/2026
Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 120 ngày kể từ ngày 15/01/2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Danh mục mời chào giá:

STT	Danh mục	Thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Bộ dụng cụ nhuộm tiêu bản thủ công tại khoa Giải phẫu bệnh	Bộ dụng cụ bao gồm: - Giá mang lam bằng nhựa: + Chứa được 25 lam/giá, cung cấp kèm theo 02 giá, nhuộm liên tục được 50 lam - Cốc chứa hóa chất nhuộm: + Bằng nhựa có nắp kín chịu ăn mòn, Thể tích: 300ml + Số lượng cốc chứa hóa chất: 12 cốc - Khung inox đỡ cốc: 01 Cái	Bộ	01

- Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đa khoa Thủ Đức – Số 29 Phú Châu, Phường Tam Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của Chủ đầu tư.
- Yêu cầu khác (nếu có):

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu theo mẫu Chủ đầu tư (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
- + Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa (giấy chứng nhận đăng ký lưu hành, giấy chứng nhận lưu hành tự do (nếu có), catalogue sản phẩm và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác;
- + Các thông tin khác (nếu có). ✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.VTTBYT (K,02b)

